



ANTICA UNIVERSITA' AGRARIA di PAGLIARA

AMMINISTRAZIONE SEPARATA

Frazione Pretara – 64045 Isola del Gran Sasso D'Italia (TE) c.f. 92018000676
Tel. Segreteria: 3478568911

BANDO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'AREA POLIFUNZIONALE "PIANA DEL FIUME" SITA NEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE SEPARATA DI PAGLIARA.

Avviso n. 01/2025

PREMESSO

CHE è interesse di questa Amministrazione concedere a terzi la gestione dell'area polifunzionale denominata "Peschieti - Piana del Fiume" fino al 15/09/2022, sita nel territorio di competenza di questa Amministrazione Separata;

CHE a causa dell'urgenza, stante l'approssimarsi della stagione estiva, si rende necessario affidare il servizio di gestione annuale dell'area tramite bando volto al ricevimento di offerte economiche a rialzo sul prezzo a base d'asta;

L'Ente concedente i beni oggetto del presente avviso è l'Amministrazione separata di Pagliara, con sede in Fraz. Pretara, snc – Isola del Gran Sasso (TE) c.f.- P.IVA 92018000676- Pec: amministrazionepagliara@pec.it.

I soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse dovranno essere in possesso delle seguenti caratteristiche:

-Ditte o Associazioni il cui statuto contempri la tipologia di attività inerente la gestione dell'area;

-Ditte o Associazioni che non abbiano attive situazioni debitorie o contenziosi con l'ente concedente;

I soggetti interessati dovranno presentare la propria offerta economica nei termini di pubblicazione del presente Bando che verrà effettuata presso l'Albo Pretorio di questa Amministrazione.

Ai fini della presentazione dell'offerta dovrà essere utilizzato, a pena di esclusione, il modello precompilato allegato al presente Avviso (Allegato n. 1), sottoscritto dal rappresentante legale e corredato da copia del documento di riconoscimento.

I documenti di cui sopra dovranno essere inviati all'Amministrazione Separata di Pagliara via PEC all'indirizzo amministrazionepagliara@pec.it. L'oggetto della PEC dovrà recare la dicitura "Partecipazione al bando per la concessione a titolo oneroso dell'area polifunzionale denominata "Peschietti-Piana del fiume" di cui all'Avviso di bando n. 01/2025.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 29/05/2025, pena esclusione dalla procedura di affidamento. A tal fine fa fede la data e l'ora di ricezione della PEC alla casella di posta di cui sopra. L'Amministrazione Separata declina ogni e qualsiasi responsabilità relativamente alla ritardata o mancata consegna della documentazione di cui sopra dipendente da disservizi di qualsiasi natura.

L'apertura delle pec relative alle offerte pervenute avverrà il giorno 29/05/2025 alle ore 17:00 presso la sede dell'Ente; in tale sede sarà redatto apposito verbale.

Il prezzo a base d'asta viene determinato in Euro 2.500,00; verranno accettate esclusivamente offerte a rialzo minimo di Euro 10,00.

L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di n. 1 offerta valida.

In sede di gara sarà aggiudicatario della gestione dell'area il soggetto in possesso dei requisiti previsti dal bando e che abbia presentato il prezzo più alto in aumento sulla base d'asta;

CRITERI GESTIONALI

Articolo 1

1. L'Amministrazione Separata dell'Antica Università di Pagliara, affida la gestione dell'area polifunzionale denominata "Piana del Fiume" insistente sulle aree indicate nella planimetria catastale allegata al presente avviso.

2. L'area si compone di un'area destinata al parcheggio dei veicoli e motoveicoli, un'area campeggio, un'area picnic dotata di punti fuoco e panche e tavoli poste nelle immediate vicinanze;

3. La concessione è valida esclusivamente per l'attività inerenti il presente avviso; non potranno essere effettuate altre attività diverse da quelle contemplate nel presente avviso salvo eventuale autorizzazione dell'Amministrazione Separata;

4. L'area viene concessa e consegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, ben noto al Concessionario per aver effettuato debiti sopralluoghi.

5. Il Concessionario pertanto espressamente accetta l'area concessa nello stato in cui si trova, senza poter avanzare eccezione alcuna in ordine allo stato di conservazione e a vizi, difetti o vincoli palesi e occulti.

6. L'Amministrazione Separata non è tenuta ad alcun risarcimento qualora l'area concessa presenti vizi o vincoli tali da pregiudicarne in tutto od in parte l'utilizzo.

7. La concessione di cui al presente bando è valida dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione che dovrà avvenire entro gg 7 (sette) dall'aggiudicazione, in caso contrario la stessa verrà revocata e assegnata all'eventuale successivo offerente. La data di scadenza della gestione è fissata

al 30/09/2025. È espressamente escluso il tacito rinnovo. Resta facoltà dell'Amministrazione concedente provvedere, ove ne ricorrano i presupposti e le necessità, attivare eventuali rinnovi della concessione.

8. La riconsegna del bene concesso dovrà avvenire alla data di scadenza, privo di persone e cose di proprietà del gestore.

9. Il concessionario è tenuto, per il giorno 10 Settembre 2025, in occasione della festività di "Santa Colomba", a permettere la fruizione dell'area e dei servizi inclusi in forma gratuita.

Articolo 2

1. Il Concessionario è tenuto al pagamento del canone di concessione previsto come di seguito dettagliato:

- 50% al 31/07/2025;
- 50 % al 30/09/2025.

2. Nella causale del versamento dovrà essere riportata la seguente dicitura: "concessione in gestione dell'area polifunzionale Piana del Fiume annualità 2025".

3. Ad avvenuto pagamento il Concessionario è tenuto a presentare al Concedente la quietanza di pagamento.

4. Il mancato pagamento del primo acconto nei termini previsti provocherà la risoluzione anticipata della concessione senza che il gestore abbia nulla a pretendere;

Articolo 3

1. Nell'area oggetto di concessione potranno effettuarsi solo ed esclusivamente le attività definite nel presente avviso.

2. Lo svolgimento di qualsiasi altra attività diversa da quelle precedentemente indicate, se non preventivamente autorizzata dal Concedente, costituisce grave inadempienza contrattuale cui consegue la risoluzione anticipata del contratto di concessione.

3. Per l'esercizio dell'attività prevista il Concessionario si occuperà a sua cura e spese di reperire tutte le autorizzazioni previste dalle vigenti leggi in materia ed esonera fin d'ora l'Amministrazione concedente per ogni e qualsiasi problematica inerente l'ottenimento di dette autorizzazioni e permessi.

4. Il personale a qualsiasi titolo impiegato dal Concessionario, conformemente alle prescrizioni delle leggi vigenti, deve essere in regola con tutte le norme in materia di diritto del lavoro, societario e tributario nonché, nel caso di lavoratori dipendenti, con i contratti di lavoro di settore. L'Amministrazione Separata è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo, intercorrendo i predetti rapporti di lavoro dipendente o di collaborazione o i vincoli societari esclusivamente tra il Concessionario ed il personale medesimo.

5. Il Concessionario è altresì obbligato ad osservare e far osservare al personale addetto all'esercizio tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi locali, comunitari, nazionali o regionali in vigore od emanati durante il periodo della concessione.

6. Il Concessionario è tenuto ad usare e conservare i beni concessi con la diligenza del buon padre di famiglia (art. 1803 e 1804 c.c.) nel rispetto di quanto previsto nel presente avviso.
7. Il Concessionario è direttamente responsabile di danni a persone o cose causate, in maniera diretta o indiretta, dalla sua attività. In ogni caso s'intende espressamente obbligato a tenere comunque sollevata ed indenne l'Amministrazione Separata e il personale eventualmente preposto al controllo dell'area in concessione da qualsivoglia danno diretto od indiretto a persone o cose che possano comunque e da chiunque derivare in relazione alle attività oggetto di concessione e da qualsivoglia azione sia in via giudiziale sia in via stragiudiziale da chiunque intrapresa.
8. Il Concessionario, inoltre, risponderà interamente per ogni difetto di eventuali attrezzature impiegate nell'esecuzione della concessione, nonché dei conseguenti eventuali danni a persone o cose per l'intera durata della concessione, sollevando l'Amministrazione Separata ed i suoi incaricati da ogni e qualsivoglia responsabilità al riguardo.
9. Il Concessionario è ritenuto responsabile dei danni che si dovessero arrecare all'area, così come pure per le attività ivi svolte, imputabili a colpa o dolo del proprio personale o derivanti da irregolarità o carenze nelle prestazioni.
10. Per permettere la piena fruibilità dell'area in favore dei frazionisti dell'Ente, il concessionario è tenuto a riservare un'area parcheggio apposita come indicato nella mappa in allegato;
11. Il concessionario si obbliga di dotare l'area di servizi igienici (bagni chimici) proporzionalmente alle necessità e all'afflusso a proprie cure e spese;
12. Al fine di soddisfare le esigenze dei numerosi visitatori che non possono trovare adeguata accoglienza, stante anche il numero limitato di tavoli esistenti, il Concessionario potrà utilizzare proprie attrezzature (tavoli e panche) da sistemare nell'area picnic;
13. Il concessionario è tenuto a rispettare i criteri, obblighi, norme e prescrizioni tutte contenute nel regolamento per la gestione dell'area approvato dall'Amministrazione Separata con deliberazione del C.A.n.58 del 7/12/2010 e s.m.i. nonché osservando le direttive contenute:
- a) nel protocollo d'intesa sottoscritto tra l'Amministrazione separata, l'Ente Parco Nazionale Gran Sasso-Laga e il Comune di Isola del Gran Sasso;
 - b) nell'ordinanza n.36 del 7/7/2011 emanata dal Sindaco del Comune di Isola del G.Sasso e nella successiva ordinanza n.47 del 12/08/2011;
 - c) nella nota dell'Amministrazione Separata, prot.n.737/12 del 21/08/2012 relativa alla sosta ai cittadini naturali per le attività connesse agli usi civici.
14. In caso di necessità di ampliamento dell'area destinata al parcheggio, fermo restando l'autorizzazione dell'Ente concedente la gestione, il concessionario potrà destinare ulteriori porzioni di terreno per tale scopo. Eventuali autorizzazioni per tali attività da parte degli Enti preposti ed oneri derivanti, saranno a totale cura e carico del concessionario;
15. Il concessionario è tenuto a curare l'accoglienza dei turisti che si apprestano a frequentare la zona fornendo loro tutte le informazioni relative alla fruizione dell'area e alle modalità di utilizzo delle strutture esistenti, nonché tutte le altre notizie relative ai percorsi escursionistici esistenti e ai luoghi di interesse naturale, storico e paesaggistico;
16. Il concessionario è tenuto alla riscossione dei ticket in caso di sosta nelle apposite aree delimitate e previste dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 5/7/2011 nonché in caso di occupazione dei tavoli pic-nic, secondo quanto previsto dall'art. 7 del regolamento come modificato con delibera del C.A.n.30 dell'8/7/2011;

17. Il concessionario è tenuto alla vigilanza relativa all'osservanza dei divieti, obblighi e prescrizioni imposti a tutela delle caratteristiche ambientali dell'area. In particolare il personale addetto dovrà segnalare alle competenti autorità (Amministrazione Separata, Carabinieri Forestali del Parco, Ente Parco, Comune di Isola del Gran Sasso, Forze dell'Ordine) ogni comportamento non in linea con la corretta fruizione dell'area da parte dei turisti e visitatori.

18. Mantenimento della pulizia dell'area. In particolare la Cooperativa, tramite il proprio personale, dovrà attivarsi per segnalare e sollecitare al Comune di Isola lo svuotamento dei cassonetti della nettezza urbana ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

19. Gestione delle aree destinate al campeggio;

20. Il concessionario è tenuto al pieno rispetto delle disposizioni definite da Leggi Regionali o Nazionali vigenti;

21. Eventuali accessi e stazionamenti di attività commerciali ambulanti all'interno dell'area, dovranno essere obbligatoriamente autorizzate dal concessionario. Il mancato rispetto di tale disposizione è causa di risoluzione della concessione..

22. Il concessionario dovrà occuparsi della manutenzione ordinaria dell'area oggetto di concessione ivi compreso il primo taglio delle erbe all'attivazione della concessione;

23. Il concessionario dovrà inoltre occuparsi della manutenzione ordinaria della strada denominata Peschietti – Piana del Fiume dal punto di accesso ove è ubicata l'apposita sbarra fino all'area oggetto di concessione;

Articolo 4

1. I lavori di manutenzione ordinaria dell'area e della strada di accesso, nonché gli oneri di qualsiasi natura gravanti sull'area concessa sono a totale carico del Concessionario.

2. Resta inteso che ogni e qualsiasi intervento/miglioramento dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione concedente, che potrà approvare o meno a suo giudizio e facoltà.

3. Allo scadere della concessione il concessionario si obbliga a provvedere, entro 15 gg, al ripristino dello stato dei luoghi ante concessione. Qualora lo stesso non provveda l'Amministrazione concedente provvederà direttamente addebitando le spese al Concessionario.

4. Al termine della concessione, le migliorie e le addizioni eseguite dal Concessionario resteranno acquisite al patrimonio dell'Amministrazione senza obbligo di corrispettivo alcuno, in espressa deroga agli artt. 1592 e 1593 c.c. ed il concessionario non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione.

Articolo 5

L'affidamento della concessione comporta il costituirsi di un rapporto di collaborazione improntato alla correttezza e al reciproco rispetto, per cui l'Amministrazione Separata dovrà essere costantemente informata, dietro propria richiesta, riguardo tutte le attività organizzative e su qualsiasi problema dovesse sorgere;

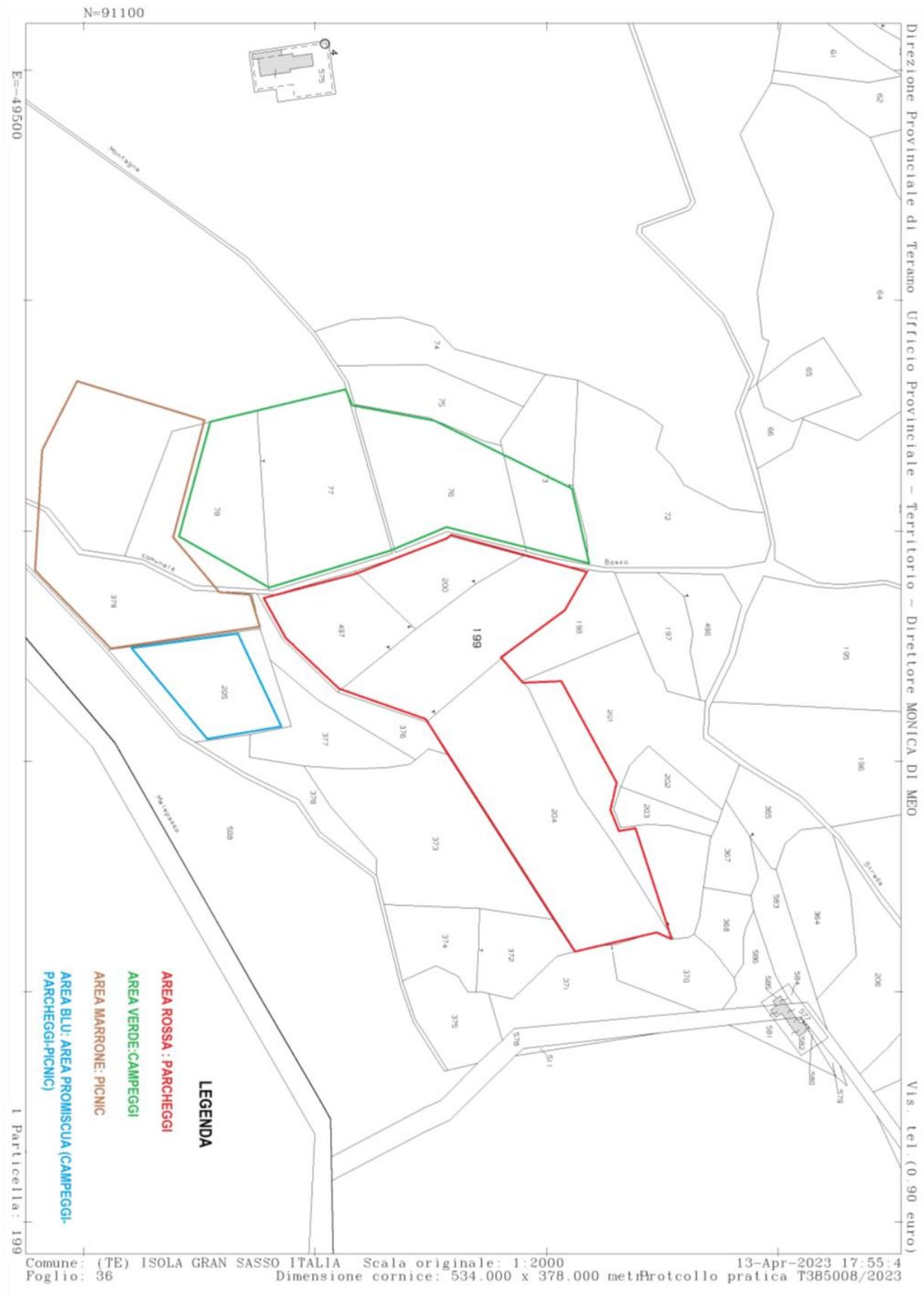
Articolo 6

L' affidamento non potrà per qualsiasi titolo e/o causa essere ceduto oppure essere trasferito a terzi, neppure parzialmente, senza l'assenso dell'Amministrazione.

Per informazioni di carattere amministrativo inerenti la procedura e per concordare eventuali sopralluoghi, gli interessati possono rivolgersi all'Ente contattando la Segreteria al n. 3478568911 oppure tramite mail: amministrazionepagliara@gmail.com.

Il Presidente dell'Amministrazione Separata
F.to Dino Rossi

ALLEGATO MAPPA AREA



ALLEGATO N.1

**MANIFESTAZIONE INTERESSE PER LA GESTIONE DELL'AREA
POLIFUNZIONALE DENOMINATA "PIANA DEL FIUME"
ANNUALITA' 2025**

Spett.le Amministrazione separata di Pagliara
Frazione Pretara
Comune di Isola del Gran Sasso (TE)
PEC: amministrazionepagliara@pec.it

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME	
NOME	
LUOGO DI NASCITA	
DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE	

RESIDENZA

COMUNE	
VIA/PIAZZA	
TELEFONO	
CELLULARE	
PEC	

IN QUALITA' DI

DENOMINAZIONE SOCIETA'/ASSOCIAZIONE CON SEDE COMUNE DI	
INDIRIZZO	
C.F. O P.IVA	
TELEFONO	

PEC	
-----	--

ESAMINATO l'Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzata alla concessione di cui all'Avviso n. 01/2025 e le condizioni in essa contenute,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

per partecipare a procedure di gara esperite per il conferimento, a titolo oneroso, della gestione dell'area denominata "Peschieti- Piana del fiume" di competenza dell'Asbuc di Pagliara (TE) alle condizioni apposte sull'avviso.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, nonché delle conseguenze amministrative in merito alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, di essere, alla data di sottoscrizione della presente offerta:

- 1 - in regola con l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali;
- 2 - abilitato, ai sensi dello statuto, per la gestione dell'area;
- 3 - a piena conoscenza dello stato attuale dell'area avendo effettuato apposito sopralluogo;

Allega alla presente Copia fronte-retro del seguente documento di riconoscimento in corso di validità:

Tipo _____ n. _____ rilasciato da _____ _ Data ____
/ ____ / _____

Firma leggibile _____